

**Hinweis: Dieser Information bitte als Anlage den Anmeldebogen zum Kindergarten/zur Kindertageseinrichtung beifügen!**

**Information des Aufwind e.V.**  
**nach Art. 13 EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)**  
**zur Betreuung von Kindern im Schulkindergarten Aufwind**

**Wir informieren Sie gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union (DSGVO) über den Umgang mit den bei uns verarbeiteten personenbezogenen Daten.**

**Verantwortlicher:**

Verantwortlich für die rechtmäßige Verarbeitung der Daten ist die

Verein Aufwind e.V. - Der Verein für Kinder, Jugend und Familie  
Kettelerstr. 9  
73431 Aalen  
Geschäftsführung: Sabrina Zeitlhöfler  
Tel: 07361 37055-0  
Mail: [info@aufwind-ostalb.de](mailto:info@aufwind-ostalb.de)  
Internetadresse: [www.aufwind-ostalb.de](http://www.aufwind-ostalb.de)

**Datenschutzbeauftragter:**

Unser Datenschutzbeauftragter ist unter [datenschutz@ostalbkreis.de](mailto:datenschutz@ostalbkreis.de) zu erreichen.

**Zweck der Datenverarbeitung und Rechtsgrundlage:**

Die Erhebung, Verarbeitung und Speicherung personenbezogener Daten von Kindern und ihrer Eltern sowie ggf. sonstiger erziehungsberechtigter Personen im Kindergarten erfolgt zum Zweck der Durchführung des Betreuungsverhältnisses. Die Tageseinrichtungen im Sinne des Kindertagesbetreuungsgesetzes sollen die Entwicklung des Kindes zu einer eigenverantwortlichen und gemeinschaftsfähigen Persönlichkeit fördern, die Erziehung und Bildung des Kindes in der Familie unterstützen und ergänzen und zur besseren Vereinbarkeit von Erwerbstätigkeit und Kindererziehung beitragen. Diese Aufgaben umfassen die Erziehung, Bildung und Betreuung des Kindes nach § 22 Abs. 3 SGB VIII zur Förderung seiner Gesamtentwicklung.

**Ihre Daten werden insbesondere zu folgenden Zwecken erhoben:**

- Abschluss und Abwicklung des Betreuungsvertrages,
- Beratung der Erziehungsberechtigten,
- Kommunikation zwischen Kindergartenträger, Kindergarten und Erziehungsberechtigten per Post, telefonisch sowie digital,
- Verarbeitung der Daten durch den Kindergartenträger mit dem Ziel der Bescheiderstellung und Erhebung der Elternbeiträge, Beantragung von Fördergeldern des Landes Baden-Württemberg.

Rechtsgrundlagen für die Datenverarbeitung im Zusammenhang mit der Kindertagesbetreuung sind Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO in Verbindung mit § 2a Abs. 1 des Kindertagesbetreuungsgesetzes in Verbindung mit der Kindergartenordnung und dem individuellen Aufnahmevertrag / Betreuungsvertrag.

Im Übrigen kann eine darüberhinausgehende Datenerhebung, Datenverarbeitung und Datenspeicherung auf der Grundlage individueller Einwilligungen erfolgen (Rechtsgrundlage: Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO). Dies ist z.B. bei Foto- und Videoaufnahmen der Fall. Derartige Einwilligungen sind von allen Erziehungsberechtigten einzuholen und können auch jederzeit widerrufen werden. Allerdings ist ein solcher Widerruf nur für die Zukunft gültig und betrifft nicht die Vergangenheit.

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der Daten:**

Informationen mit personenbezogenen Daten werden vom Kindergarten bzw. dessen Träger verarbeitet. Auf Grund gesetzlicher Regelungen erfolgt in besonders festgelegten Fällen auch eine Datenweitergabe an andere zuständige Verwaltungsbehörden und Institutionen, beispielsweise

- Landratsamt Ostalbkreis, Geschäftsbereich Gesundheit (Meldepflichtige Krankheiten, Unterlagen zur Einschulungsuntersuchung)
- Landratsamt Ostalbkreis, GB Jugend und Familie (Schutzauftrag nach §8a SGB VIII bei Kindeswohlgefährdung, Meldung ans Jugendamt)
- Banken/Kreditinstitute (SEPA-Lastschrift, Gebühreneinzug)
- Grundschulen (Kooperationsunterlagen)
- Sonderschulen (bei Bedarf Austausch und Unterlagen für Frühförderung)
- Unfallkasse BW (Unfallberichte bei Bedarf)

**Art und Umfang der personenbezogenen Daten:**

Im Rahmen der Aufnahme Ihres Kindes im Kindergarten ist ein Anmeldebogen auszufüllen, der sowohl personenbezogene Daten Ihres Kindes als auch von Vater, Mutter und ggf. weiteren/anderen erziehungsberechtigten Personen auszufüllen ist. Dieser Anmeldebogen ist zu Ihrer Information als Anlage beigelegt.

### **Dauer der Datenspeicherung:**

Die gespeicherten Daten werden so lange gespeichert wie es für die Durchführung des Betreuungsverhältnisses erforderlich ist. Eine Löschung erfolgt spätestens zwei Jahre nach dem Austritt des Kindes aus dem Kindergarten. Zahlungsdaten / Belege unterliegen einer Aufbewahrungsfrist von 10 Jahren.

### **Weitere Rechte:**

Bezüglich Ihrer Daten haben Sie ein Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO), Berichtigung (Art. 16 DSGVO), Löschung (Art. 17 DSGVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO), Widerspruch (Art. 21 DSGVO) sowie Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO), sofern die entsprechenden Voraussetzungen nach der Datenschutz-Grundverordnung hierfür gegeben sind.

### **Pflicht zur Bereitstellung der Daten:**

Die Bereitstellung der o.g. personenbezogenen Daten ist Voraussetzung für die Aufnahme und Betreuung Ihres Kindes im Kindergarten. Ohne Bereitstellung der Daten ist die Aufnahme Ihres Kindes im Kindergarten nicht möglich.

### **Zusätzlicher Hinweis an die Eltern:**

Es wird darauf hingewiesen, dass die Eltern sowie weitere Angehörige der in der Kindertageseinrichtung untergebrachten Kinder, über personenbezogene Informationen, die ihnen in Zusammenhang mit der Kindertagesstätte (auch durch Zufall) bekannt werden und die die Lebensverhältnisse fremder Personen betreffen, Stillschweigen zu wahren haben.

Das Anfertigen von Fotografien, Tonaufnahmen, Videos u. ä. durch Personen, die nicht der Kindertagesstätte oder ihrem Träger angehören, ist verboten.

### **Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde:**

Soweit Sie sich durch die Verarbeitung personenbezogener Daten in Ihren Rechten verletzt fühlen, steht Ihnen ein Recht zur Beschwerde beim

Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit  
Lautenschlagerstraße 20  
70173 Stuttgart  
Postfach 102932  
70025 Stuttgart  
Tel.: 0711 / 615541-0  
[poststelle@lfdi.bwl.de](mailto:poststelle@lfdi.bwl.de)

zu.

**Anlage:**

Anmeldebogen